




## Ajout d'une entrée à l'annuaire

1. Cliquez sur  **Annuaire**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Saisissez les informations sur le site que vous ajoutez.
4. Cliquez sur **Ajouter**.


## Ajout d'une entrée de composition rapide

1. Cliquez sur  **Annuaire**.
2. Sélectionnez l'entrée, cliquez dessus avec le bouton droit de la souris, puis sélectionnez **Ajouter un numéro à la liste de composition abrégée**.

## Déplacement des entrées de l'annuaire sur le bureau

1. Cliquez sur  **Annuaire**.
2. Sélectionnez l'entrée, puis faites-la glisser sur le bureau.
3. Pour effectuer un appel à partir de l'entrée sur votre bureau, cliquez deux fois dessus.

## Exécution de PVX en arrière-plan

1. Cliquez sur  **Configuration**, puis sélectionnez la page **Général**.
2. Cliquez sur **Démarrage automatique de l'application en arrière-plan**.

L'icône PVX s'affiche dans la barre des tâches de Windows.

- Cliquez deux fois sur l'icône PVX pour afficher l'intégralité de l'application PVX.

Les appels entrants affichent également l'intégralité de l'application PVX.

## Informations supplémentaires

Pour accéder à la documentation sur la configuration du réseau ainsi qu'à d'autres documents PVX™, rendez-vous sur la page [www.polycom.com/videodocumentation](http://www.polycom.com/videodocumentation).



La téléphonie d'entreprise au meilleur prix

N° GRATUIT 0 800 94 1001

 [www.onedirect.fr](http://www.onedirect.fr)

## Affichage du bureau Windows



Pour facilement partager le contenu (diapositives, tableaux ou autres types de fichiers) :

- Cliquez sur  **Montrer bureau**.

**Remarque** – Un seul site à la fois peut partager le contenu.

## Autres façons de partager le contenu

Pour partager le contenu autrement qu'en l'affichant sur le bureau :

1. Assurez-vous que tous les sites prennent en charge le partage d'application T.120.
2. Cliquez sur  **Configuration**, puis sélectionnez la page **Données** et activez le partage de contenu.
3. Cliquez sur  **Contrôles**, puis sur **Partage des données**.
4. Cliquez sur **Activé**.
5. Partagez le contenu :
  - Pour partager une application, cliquez sur **Choisir le partage d'application**, sélectionnez l'application, puis cliquez sur **Partager**.
  - Pour utiliser le tableau blanc, cliquez sur **Lancer le tableau blanc**.
  - Pour utiliser la conversation en mode texte, cliquez sur **Converser**, entrez votre message, sélectionnez les destinataires, puis cliquez sur **Envoyer le message**.
  - Pour transférer les fichiers, cliquez sur **Transfert de fichier**, puis sur **Ajouter les fichiers** et sélectionnez les fichiers à transférer et les destinataires.
  - Pour recevoir les fichiers, cliquez sur **Accepter** lorsque la boîte de dialogue de réception des fichiers s'affiche.

Pour obtenir de plus amples informations, reportez-vous à l'aide en ligne de NetMeeting®.

## Réception du contenu


Lorsque vous recevez du contenu, il s'affiche automatiquement dans une fenêtre individuelle, que vous pouvez redimensionner ou sur laquelle vous pouvez effectuer un zoom.

# Utilisation du Polycom PVX




Copyright © 2005 Polycom, Inc.  
Polycom et le logo Polycom sont des marques déposées et PathNavigator et PVX sont des marques de Polycom, Inc.  
Microsoft, Windows et NetMeeting sont des marques déposées de Microsoft Corporation.  
3725-22856-001/A



## Faire un appel

**Remarque** – Si vous devez composer le numéro pour effectuer un appel, cliquez sur  **Contrôles**, puis sur **Clavier** et composez le numéro.

### Saisie d'un nom ou d'une adresse

1. Saisissez le nom ou l'adresse du site sur la page principale.
2. Cliquez sur  **Appel**.

### Utilisation de l'annuaire

1. Cliquez sur  **Annuaire**.
2. Sélectionnez une entrée.
3. Cliquez sur  **Appel**.

### Utilisation de la liste de composition abrégée

1. Cliquez sur  **Compo. rapide**.
2. Sélectionnez une entrée.

## Faire un appel multipoint

Pour effectuer un appel multipoint, vous devez utiliser Polycom® PathNavigator™ avec une prise en charge multipoint.

1. Cliquez sur  **Annuaire**.
2. Cliquez sur **Multipoint**.
3. Sélectionnez les sites et cliquez sur **+**.
4. Cliquez sur  **Appel**.


## Répondre à un appel

- Cliquez sur **Oui** lorsque le système sonne et que la boîte de dialogue de notification des appels s'affiche.

## Terminer un appel

- Cliquez sur  **Raccrocher**.


## Affichage des appels manqués

Si vous recevez un appel mais n'y répondez pas,  s'affiche sur la barre d'état des appels sur la page principale.

- Cliquez deux fois sur  pour accéder à la page Annuaire – Appels récents.

Les appels manqués sont répertoriés dans la liste Appels récents avec une flèche rouge et un point d'exclamation.

## Page principale et barre d'outils



Pour accéder à l'aide en ligne

Pour accéder aux informations du système

Pour accéder aux pages de configuration

Pour sélectionner le débit et la qualité de l'appel

Pour effectuer des appels

Pour mettre fin à un appel

- Pour ajouter des entrées à l'annuaire
- Pour ajouter des entrées de composition rapide
- Pour faire glisser des entrées de l'annuaire sur le bureau

Pour effectuer des appels

Pour afficher le bureau Microsoft® Windows®

Pour réduire ou augmenter le volume


Pour créer et envoyer des VideoMail

Pour couper le son du micro

Pour activer et désactiver le PIP

Pour modifier l'affichage (pour passer de la fenêtre principale à la barre d'outils et vice-versa)

- Pour accéder aux commandes de la caméra
- Pour partager le contenu et collaborer
- Pour utiliser le tableau blanc
- Pour transférer et recevoir des fichiers
- Pour utiliser la conversation en mode texte
- Pour accéder au clavier



Pour toujours afficher la barre d'outils ou la masquer si vous retirez le curseur

Pour mettre fin à un appel

Pour effectuer des appels

Pour sélectionner le débit et la qualité de l'appel

Pour effectuer des appels

- Pour réduire ou augmenter le volume
- Pour couper le son du micro
- Pour activer et désactiver le PIP

Pour afficher l'état de l'appel (appels manqués, alertes, cryptage, état de renvoi des appels, etc.)

- Pour accéder à l'aide en ligne
- Pour accéder aux informations du système
- Pour accéder aux pages de configuration

Pour modifier l'affichage (pour passer de la fenêtre principale à la barre d'outils et vice-versa)