



IP Office 4.2

1608/1616

Note

Bien que tous les efforts nécessaires aient été mis en œuvre en vue de s'assurer que les informations contenues dans ce document sont complètes et exactes au moment de l'impression, Avaya Inc. ne peut assumer aucune responsabilité concernant toute erreur éventuelle. Les informations contenues dans ce document sont susceptibles d'être amendées et modifiées lors de versions ultérieures.

Avis de non responsabilité concernant la documentation

Avaya Inc. ne peut être tenu responsable de toute modification, ajout ou suppression effectués dans la version publiée d'origine de cette documentation, sauf si ces modifications, ajouts ou suppressions sont effectués par Avaya.

Avis de non responsabilité concernant les liens

Avaya Inc. n'est pas responsable du contenu ou de la fiabilité des sites Web pour lesquels un lien apparaît dans la présente documentation et Avaya ne cautionne pas nécessairement les produits, les services ou les informations qui y sont décrits ou proposés. Nous ne pouvons garantir le fonctionnement permanent des liens et n'avons aucun contrôle sur la disponibilité des pages liées.

Licence

L'UTILISATION OU L'INSTALLATION DE CE PRODUIT INDIQUE QUE L'UTILISATEUR FINAL ACCEPTE LES CONDITIONS DÉFINIES ICI ET LES CONDITIONS GÉNÉRALES DE LICENCE DISPONIBLES SUR LE SITE AVAYA <http://support.avaya.com/LicenseInfo/> (« GENERAL LICENSE TERMS - CONDITIONS GÉNÉRALES DE LICENCE »). SI VOUS NE SOUHAITEZ PAS ÊTRE LIÉ PAR CES CONDITIONS, VOUS DEVEZ RETOURNER LE(S) PRODUIT(S) AU POINT DE VENTE DANS LES DIX (10) JOURS À COMPTER DE LA DATE DE LIVRAISON POUR OBTENIR UN REMBOURSEMENT OU UN AVOIR.

Avaya accorde à l'utilisateur final une licence dans le cadre des types de licence décrits ci-dessous. Le nombre de licences et unités de capacité applicable pour lequel la licence est accordée est de un (1), à moins qu'un autre nombre de licences ou unités de capacité soit spécifié dans la documentation ou les autres documents à la disposition de l'utilisateur final. « Processeur désigné » désigne un dispositif informatique indépendant. « Serveur » désigne un processeur désigné qui héberge une application logicielle à laquelle de multiples utilisateurs peuvent accéder. Le terme « Logiciel » désigne des programmes informatiques en code exécutable, initialement mis sous licence par Avaya et utilisés par l'utilisateur final, qu'il s'agisse de produits autonomes ou pré installés sur le Matériel. Le terme « Matériel » désigne les produits matériels standard, initialement vendus par Avaya et utilisés par l'utilisateur final.

Type(s) de licence : Licence de Système(s) désigné(s) (DS).

L'utilisateur final peut installer et utiliser chaque copie du logiciel sur un seul processeur désigné, à moins qu'un autre nombre de processeurs désignés soit indiqué dans la documentation ou les autres documents à la disposition de l'utilisateur final.

Avaya peut exiger que le processeur désigné (ou les processeurs désignés) soit identifié par type, numéro de série, touche de fonction, emplacement ou autre élément spécifique, ou qu'il soit fourni par l'utilisateur final à Avaya par un moyen électronique établi par Avaya dans ce but.

Droit d'auteur

Sauf indication expresse contraire, le Produit est protégé par des droits d'auteur et autres législations respectant les droits de propriété. La reproduction, l'utilisation ou le transfert non autorisé peut constituer un délit dans le cadre de la loi applicable.

Composants tiers

Certains programmes logiciels ou parties de ces programmes inclus dans le Produit peuvent contenir un logiciel distribué dans le cadre d'accord avec des tiers (« Third Party Components - Composants tiers »), qui peuvent contenir des conditions qui étendent ou limitent les droits d'utilisation de certaines parties du Produit (« Third Party Terms - Conditions relatives aux tiers »). Les informations identifiant les composants tiers et les conditions relatives aux tiers qui s'y appliquent sont disponibles sur le site d'Avaya à l'adresse suivante : <http://support.avaya.com/ThirdPartyLicense/>

Intervention d'Avaya en cas de fraude

Si vous pensez être victime d'une fraude téléphonique et avez besoin d'assistance technique ou de support, appelez la ligne d'intervention en cas de fraude téléphonique au centre de support technique au +1-800-643-2353 pour les États-Unis et le Canada. Tout point faible soupçonné en matière de sécurité des produits d'Avaya doit être signalé à Avaya par courrier électronique à l'adresse suivante : securityalerts@avaya.com.

Pour obtenir d'autres numéros de téléphone d'assistance, consultez le site d'assistance d'Avaya (<http://www.avaya.com/support>).



www.onedirect.fr

Numéro Vert
0 800 72 4000

58 Av de Rivesalles Appel Gratuit
66240 St Esteve
tel. +33(0)468 929 322
fax +33(0)468 929 333

www.onedirect.es

902 30 32 32

Av Diagonal 618 8° D
08021 Barcelona
tel. +34 93 241 38 90
fax +34 93 241 37 92

www.onedirect.it

02 365 22 990

Via Caracciolo 20
20155 Milano
tel. +39 02 365 22 990
fax +39 02 365 22 991

www.onedirect.pt

800 780 300

Av. da Libertade n° 9 - 7°
1250-139 Lisboa
tel. 800 780 300
fax 800 780 301

www.onedirect.com

0800 70 50 400

Berner Str. 50
60437 Frankfurt / Main
tel. 069 24 75 10 50
fax 069 24 75 10 590

Table des matières

1. 1608/1616		6.7 Définition des options de renumérotation.....	27
1.1 À propos des diodes.....	10	6.8 Définition de la voie audio.....	28
1.2 À propos des icônes.....	10	6.9 Activation ou désactivation de l'affichage des appels entrants.....	28
1.3 À propos du défilement et de la navigation.....	11	6.10 Réglage automatique de l'amplification.....	28
1.4 À propos des étiquettes en papier.....	11	6.11 Changement de langue.....	28
		6.12 Affichage des données réseau.....	28
		Index.....	29
2. Utilisation du téléphone			
2.1 Procédure d'appel.....	14		
2.1.1 Rappel d'un numéro.....	14		
2.1.2 Procédure d'appel à partir de la liste de contacts.....	14		
2.1.3 Procédure d'appel à partir du journal.....	14		
2.2 Réponse à un appel.....	15		
2.2.1 Renvoi d'un appel entrant directement vers la messagerie vocale.....	15		
2.2.2 Ignorer un appel entrant.....	15		
2.2.3 Désactivation du microphone.....	15		
2.2.4 Mise en attente d'un appel.....	15		
2.2.5 Transfert d'un appel.....	15		
2.3 À propos des téléconférences.....	16		
2.3.1 Établissement d'une téléconférence.....	16		
2.3.2 Mise en attente d'une téléconférence.....	16		
2.3.3 Affichage des détails d'une téléconférence.....	16		
2.3.4 Exclusion d'un participant d'une téléconférence.....	16		
2.4 Consultation des messages.....	16		
2.4.1 Connexion à votre messagerie vocale.....	16		
2.5 À propos de la connexion à votre téléphone.....	17		
2.5.1 Connexion à votre téléphone.....	17		
2.5.2 Déconnexion de votre téléphone.....	17		
3. À propos des contacts			
3.1 Affichage des détails sur un contact.....	20		
3.2 Ajout d'un nouveau contact.....	20		
3.3 Modification d'un contact.....	20		
3.4 Suppression d'un contact.....	20		
4. À propos du journal des appels			
4.1 Affichage du journal des appels.....	22		
4.2 Affichage des détails du journal des appels.....	22		
4.3 Ajout d'une entrée du journal des appels à votre liste de contacts.....	22		
4.4 Suppression d'une entrée du journal des appels.....	22		
4.5 Suppression de toutes les entrées du journal des appels.....	22		
5. À propos du menu Fonctions			
5.1 Accès au menu Fonctions.....	24		
6. À propos du menu Avaya			
6.1 Réglage de la luminosité ou du contraste de l'afficheur.....	26		
6.2 Changement de sonnerie.....	26		
6.3 Activation ou désactivation du son (clic) des touches.....	26		
6.4 Activation ou désactivation des tonalités d'erreur.....	27		
6.5 Affichage ou masquage de la durée des appels.....	27		
6.6 Activation ou désactivation de l'alerte visuelle.....	27		

Chapitre 1.

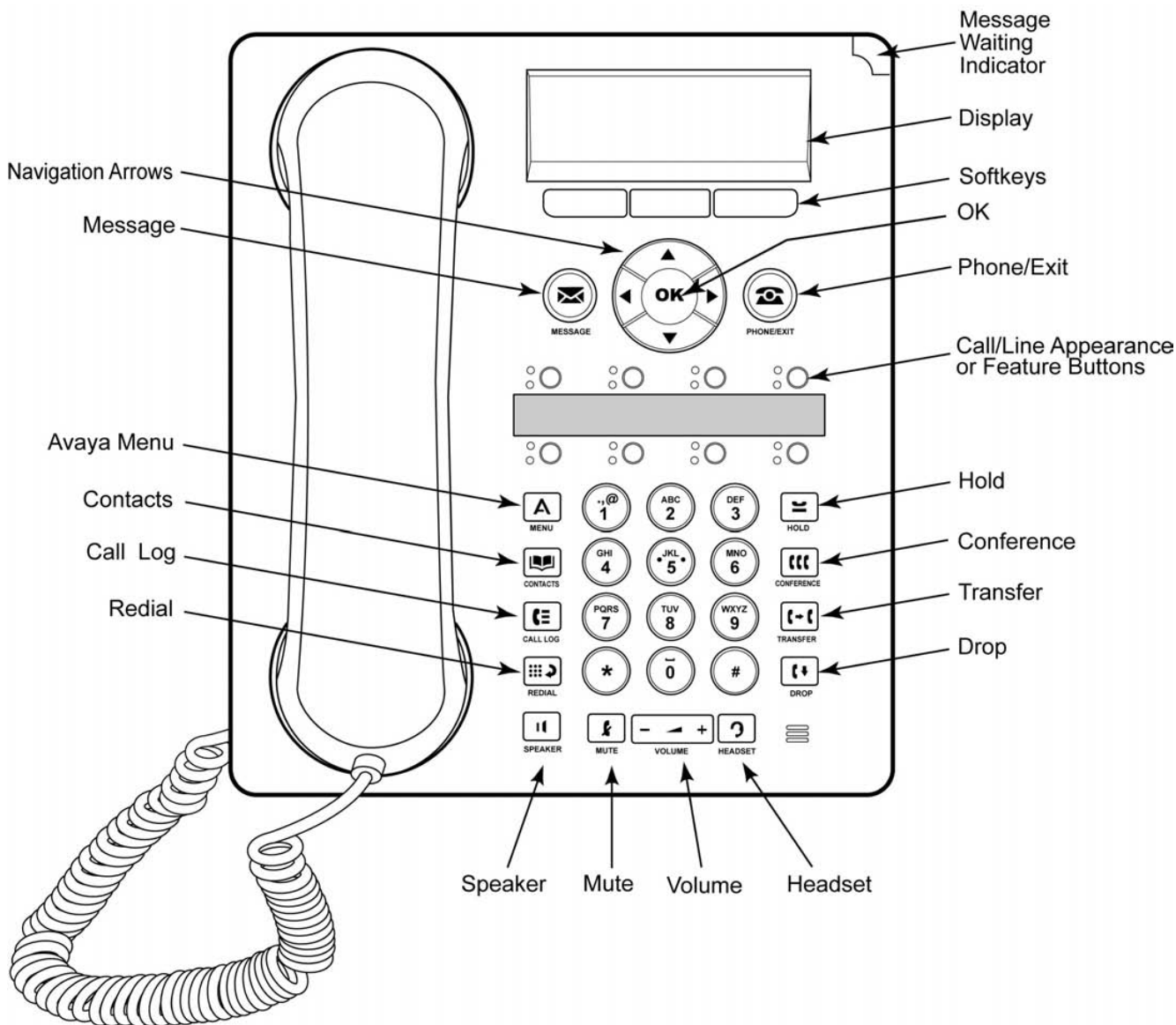
1608/1616

1. 1608/1616

1608

Le modèle 1608 est un téléphone IP multiligne à utiliser conjointement avec le système de traitement des appels Avaya IP Office. Avec le téléphone IP 1608, toutes les fonctions pratiques sont à portée de main, notamment un afficheur pour consulter et gérer les appels, une liste de contacts, un journal des appels, un menu d'options et de paramètres pour personnaliser votre téléphone, et un accès à votre messagerie vocale.

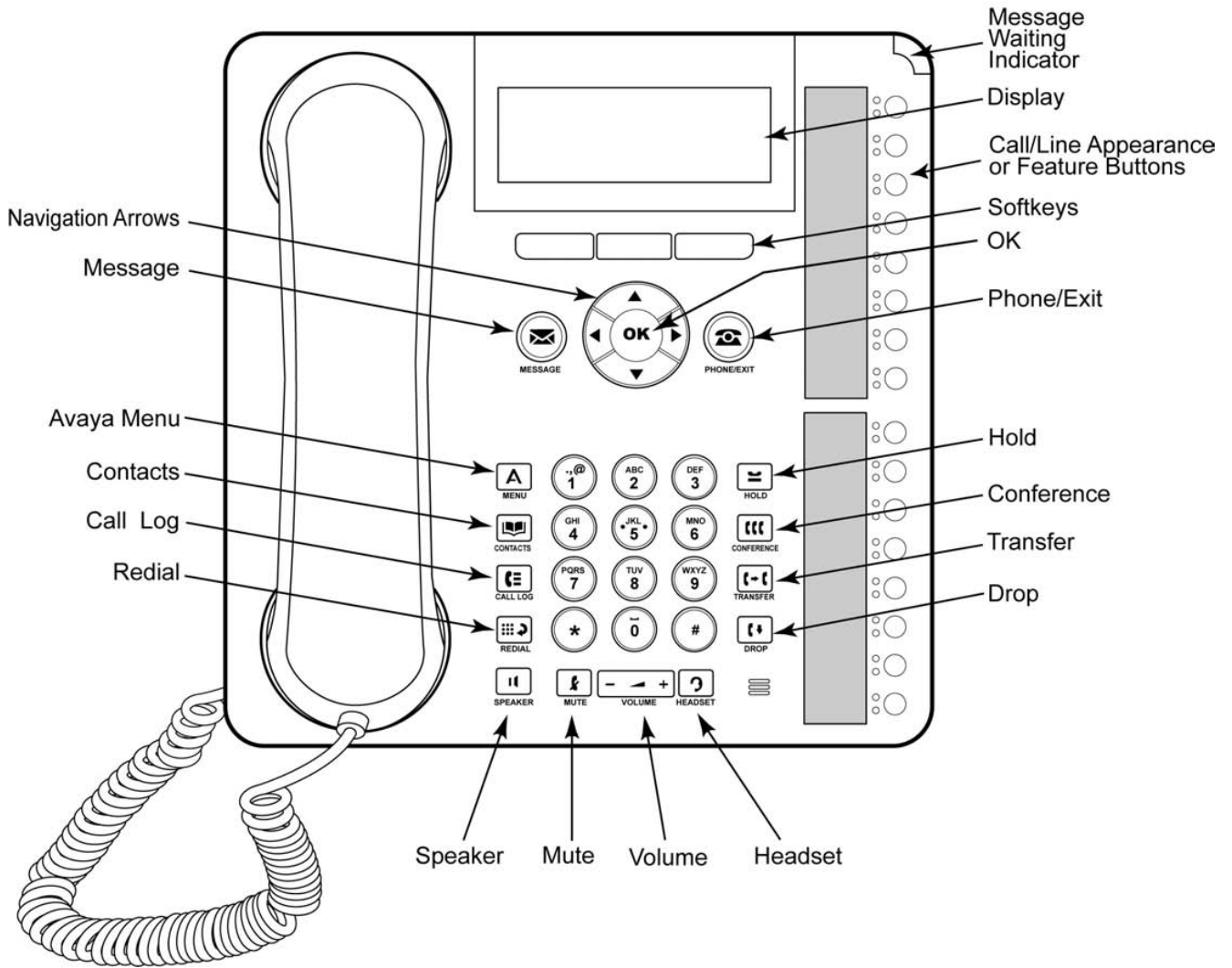
Toutes les fonctions et caractéristiques décrites dans le présent guide ne sont pas nécessairement disponibles sur votre téléphone. Si une fonction ou une caractéristique n'est pas disponible, contactez votre administrateur système.



1616

Le modèle 1616 est un téléphone IP multiligne à utiliser conjointement avec le système de traitement des appels Avaya IP Office. Avec le téléphone IP 1616, toutes les fonctions pratiques sont à portée de main, notamment un afficheur pour consulter et gérer les appels, une liste de contacts, un journal des appels, un menu d'options et de paramètres pour personnaliser votre téléphone, et un accès à votre messagerie vocale.

Toutes les fonctions et caractéristiques décrites dans le présent guide ne sont pas nécessairement disponibles sur votre téléphone. Si une fonction ou une caractéristique n'est pas disponible, contactez votre administrateur système.



Nom	Description
Message Waiting Indicator	Lorsque le voyant rouge placé dans l'angle supérieur droit du téléphone est allumé, cela indique que vous avez des messages vocaux en attente. Si l'alerte visuelle est activée, ce voyant clignote à l'arrivée d'un appel entrant.
Softkeys	Appuyez sur une touche programmable pour sélectionner la fonction correspondante. Le libellé d'une touche programmable, qui apparaît sur l'afficheur, indique l'effet de cette touche. Les libellés et les actions varient selon l'objet sélectionné.
Message	Appuyez sur le bouton Message pour accéder directement à votre messagerie vocale.
Navigation Arrows	Appuyez sur les flèches pointant vers le haut et vers le bas pour faire défiler une liste. Appuyez sur les flèches pointant vers la droite et vers la gauche pour passer à une autre vue dans une application, déplacer le curseur lors de la saisie de texte, et activer ou désactiver une option.
OK	Appuyez sur le bouton OK pour exécuter immédiatement l'action par défaut. Par exemple, si vous sélectionnez une entrée du journal des appels, le numéro correspondant est composé lorsque vous appuyez sur le bouton OK.
Phone/Exit	Appuyez sur le bouton Téléphone/Quitter pour consulter et gérer vos appels. Par exemple, si vous consultez un menu, vous revenez à l'écran précédent (vue Appel) lorsque vous appuyez sur le bouton Téléphone/Quitter.
Avaya Menu	Appuyez sur le bouton A pour accéder au menu Avaya. Le menu Avaya propose des options pour personnaliser les paramètres du téléphone, configurer la journalisation des appels, sélectionner la langue d'affichage, consulter les données réseau et vous déconnecter.
Contacts	Appuyez sur le bouton Contacts pour afficher les entrées de votre liste de contacts.
Call Log	Appuyez sur le bouton Journal des appels pour afficher la liste des appels entrants, sortants et manqués. Le pictogramme figurant sur ce bouton est allumé lorsque vous avez manqué des appels.
Redial	Appuyez sur le bouton Renumérotation pour composer le dernier numéro appelé ou afficher une liste à partir de laquelle sélectionner un numéro à composer.
Hold	Appuyez sur le bouton En attente pour mettre l'appel actif en attente.
Conference	Appuyez sur le bouton Conférence pour ajouter un participant à un appel en cours.
Transfer	Appuyez sur le bouton Transfert pour transférer un appel vers un autre numéro.
Drop	Appuyez sur le bouton Abandon pour mettre fin à l'appel actif. Lors d'une téléconférence, le bouton Abandon permet d'exclure un participant.
Volume	Appuyez sur le bouton Volume (+ ou -) pour régler le volume du combiné, du casque ou du haut-parleur (selon l'élément actif). Pour régler le volume de la sonnerie, appuyez sur le bouton de réglage du volume (+ ou -) lorsque le combiné, le casque et le haut-parleur ne sont pas en cours d'utilisation.
Headset	Appuyez sur le bouton Casque pour utiliser un casque connecté. Seuls les cordons HIS sont compatibles avec votre téléphone.
Mute	Appuyez sur le bouton Discrétion pour désactiver votre micro lors d'un appel en cours. Pour réactiver le micro, appuyez sur le bouton Discrétion.
Speaker	Appuyez sur le bouton Haut-parleur pour passer en mode mains libres. Pour désactiver le mode mains libres, décrochez le combiné ou appuyez sur le bouton Casque.
Call/Line Appearance or Feature Buttons	Le téléphone est doté de 8 (1608)/16 (1616) touches qu'il est possible d'associer à une ligne ou à une fonction. Appuyez sur une touche de ligne/d'appel pour passer un appel sortant, répondre à un appel entrant ou reprendre un appel en attente. Appuyez sur une touche de fonction pour activer ou désactiver la fonction qui lui est associée. Les touches de fonction permettent d'accéder aux fonctionnalités du système de gestion des appels Avaya configurées sur votre poste. La diode verte placée en regard d'une touche de fonction indique si la fonction associée est active ou non. Si elle est allumée, cela signifie que la fonction est active. Les touches de fonction proposent les mêmes options que celles répertoriées dans le menu Fonctions.

1.1 À propos des diodes

Deux diodes (une verte et une rouge) apparaissent en regard de chaque touche de ligne/ d'appel et chaque touche de fonction, pour indiquer le statut de la ligne/de l'appel ou de la fonction. Une diode allumée, éteinte ou clignotante indique des statuts différents, décrits dans les tableaux suivants.

Tableau 1. Diodes des touches de ligne/d'appel

Diode	Description
Verte allumée	Ligne en cours d'utilisation.
Verte clignotant lentement	Arrivée d'un appel entrant (sonnerie).
Verte clignotant rapidement	Appel mis en attente.
Verte clignotant très rapidement	Téléconférence ou transfert en cours.
Rouge allumée	Ligne sélectionnée, qui sera utilisée lorsque vous décrocherez le combiné. La diode rouge reste allumée lorsque vous utilisez la ligne associée.
Éteinte	Ligne disponible.

Tableau 2. Diodes des touches de fonction

Diode	Description
Verte allumée	Fonction active.
Verte clignotant	Fonction en instance (demande en cours de traitement et fonction non disponible immédiatement).
Rouge clignotant	Libellé de la fonction apparaissant sur l'afficheur du téléphone.
Éteinte	Fonction inactive.










Remarque

- Le comportement des diodes de certaines touches de fonction peut varier selon le système de traitement des appels utilisé.

1.2 À propos des icônes

Des icônes apparaissent sur l'afficheur du téléphone pour indiquer l'état d'un appel ainsi que les choix de navigation. Le tableau suivant répertorie les icônes qui s'affichent.

Tableau 3. Icônes de l'afficheur du téléphone

Icône	Description
#X	Nombre d'appels manqués (# représentant le nombre).
⇒	La fonction de renvoi d'appel vers un numéro à définir, de renvoi de tous les appels vers un numéro prédéfini ou de réception simultanée des appels entrants sur un poste. (Ces fonctions sont disponibles si elles ont été configurées sur votre téléphone.)
	Arrivée d'un appel entrant (sonnerie).
	Appel actif.
	Appel mis en attente.
	Appel provisoirement mis en attente (lors de l'établissement d'une téléconférence ou en cours de transfert).
	Téléconférence active.
	Téléconférence mise en attente.
	Faire défiler la liste d'options vers la gauche.
	Faire défiler la liste d'options vers la droite.
	Faire défiler la liste d'options vers le haut ou vers le bas.

1.3 À propos du défilement et de la navigation

Pour parcourir les options et les fonctions sur l'afficheur de votre téléphone, utilisez les flèches de navigation, et le bouton OK pour sélectionner une ligne ou une option.

Une icône de navigation apparaît sur l'afficheur pour indiquer que vous pouvez faire défiler les options ou les informations. Utilisez les flèches pointant vers le haut et vers le bas pour faire défiler les listes vers le haut ou vers le bas. Utilisez les flèches pointant vers la droite et vers la gauche pour accéder à d'autres écrans ou pour déplacer le curseur lors de la saisie de texte. Lorsque vous faites défiler une liste jusqu'à une ligne donnée, celle-ci est sélectionnée.

Le libellé des touches programmables varie selon les options disponibles pour la ligne sélectionnée. Le bouton OK est un raccourci pour effectuer l'action par défaut. Par exemple, lorsque vous sélectionnez une entrée dans votre liste de contacts, il suffit d'appuyer sur le bouton OK pour appeler la personne en question.

1.4 À propos des étiquettes en papier

Une étiquette en papier est placée en regard de chaque touche de ligne/d'appel et de chaque touche de fonction. Cette étiquette identifie la ligne ou la fonction que votre administrateur système a attribuée à une touche. Vous pouvez enlever une étiquette pour modifier un libellé ou placer une étiquette vierge sur laquelle vous aurez inscrit un libellé. Des étiquettes imprimées sont également disponibles pour votre téléphone. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Chapitre 2.

Utilisation du téléphone

2. Utilisation du téléphone

2.1 Procédure d'appel

Si vous n'avez pas d'appel en cours, il vous suffit de composer le numéro de votre correspondant.

1. Décrochez le combiné, appuyez sur le bouton Haut-parleur ou sur le bouton Casque, appuyez sur une touche de ligne/d'appel associée à une ligne disponible ou appuyez sur le bouton OK si une ligne non utilisée est disponible.
2. Composez le numéro de votre correspondant.

2.1.1 Rappel d'un numéro

1. Appuyez sur le bouton Renumérotation.
2. Le dernier numéro appelé est recomposé ou la liste des derniers numéros appelés s'affiche, à partir de laquelle vous pouvez sélectionner un numéro.

2.1.2 Procédure d'appel à partir de la liste de contacts

1. Appuyez sur le bouton Contacts.
2. Faites défiler la liste vers le haut ou vers le bas pour sélectionner la personne ou le numéro que vous souhaitez appeler.
3. Appuyez sur le bouton OK ou sur la touche programmable Appeler.

2.1.3 Procédure d'appel à partir du journal

1. Appuyez sur le bouton Journal des appels.
2. Faites défiler la liste vers la gauche ou vers la droite pour afficher une liste distincte de tous les appels, des appels manqués, des appels traités ou des appels sortants.
3. Faites défiler la liste vers le haut ou vers le bas pour sélectionner la personne ou le numéro que vous souhaitez appeler.
4. Appuyez sur le bouton OK ou sur la touche programmable Appeler.

2.2 Réponse à un appel

À l'arrivée d'un appel entrant, la diode verte placée en regard de la ligne utilisée se met à clignoter. En général, l'appel entrant est sélectionné automatiquement. Toutefois, si vous êtes déjà en communication ou si vous recevez plusieurs appels en même temps, il peut être nécessaire de sélectionner manuellement celui auquel vous souhaitez répondre.

Suivez une des méthodes ci-après pour répondre à un appel entrant :

- Si vous n'êtes pas en communication, décrochez le combiné OU appuyez sur la touche ligne/d'appel en regard de laquelle une diode verte clignote OU appuyez sur la touche programmable Répondre OU appuyez sur le bouton Haut-parleur pour activer le mode mains libres OU appuyez sur le bouton Casque pour utiliser un casque d'écoute. Si vous utilisez un casque sans fil, appuyez sur le bouton Activé.
- Si vous êtes déjà en communication, appuyez sur la touche de ligne/d'appel en regard de laquelle une diode verte clignote OU appuyez sur la touche programmable Répondre.
 - Si votre administrateur système a activé la fonction de mise en attente automatique, vous pouvez répondre à un autre appel sans mettre manuellement l'appel actif en attente. Si cette fonction n'est pas activée, vous devez mettre l'appel actif en attente avant de répondre à l'appel entrant ; autrement, vous perdez l'appel en cours lorsque vous répondez à l'autre.

2.2.1 Renvoi d'un appel entrant directement vers la messagerie vocale

Appuyez sur la touche programmable Messag. pour renvoyer un appel entrant directement vers la messagerie vocale, sans y répondre.

2.2.2 Ignorer un appel entrant

Appuyez sur la touche programmable Ignorer pour arrêter la sonnerie à l'arrivée d'un appel entrant.

2.2.3 Désactivation du microphone

Lorsque vous activez la fonction Discrétion au cours d'un appel, elle est désactivée automatiquement si vous changez de mode (combiné, casque ou mains libres). Lorsque le bouton Discrétion est allumé, le micro (du combiné, du casque ou de la base du téléphone) est désactivé.

1. Appuyez sur le bouton Discrétion en cours d'appel pour que votre correspondant ne puisse pas vous entendre.
2. Rappuyez sur le bouton Discrétion pour réactiver le micro.

2.2.4 Mise en attente d'un appel

1. Appuyez sur le bouton En attente pour mettre l'appel actif en attente. La diode verte placée en regard de la touche de ligne/d'appel clignote rapidement pour indiquer que l'appel est en attente.
2. Pour reprendre un appel, appuyez sur la touche de ligne en regard de l'appel souhaité.

2.2.5 Transfert d'un appel

1. Si l'appel que vous souhaitez transférer n'est pas l'appel en cours, appuyez sur la touche de ligne en regard de l'appel concerné.
2. Appuyez sur le bouton Transfert.
 - La diode verte placée en regard de la touche de ligne/d'appel clignote très rapidement pour indiquer que l'appel est en cours de transfert.
3. Composez un numéro de téléphone OU accédez à la liste de contacts ou au journal des appels pour sélectionner une entrée.
 - Pour transférer un appel en attente, appuyez sur la touche de ligne en regard de l'appel en attente.
4. Appuyez sur le bouton Transfert ou sur la touche programmable Terminer pour procéder au transfert.

2.3 À propos des téléconférences

Lors d'une téléconférence, vous pouvez converser simultanément avec cinq personnes (au maximum) se trouvant en différents endroits. D'autres options peuvent être disponibles par le biais de la fonction de téléconférence étendue. Pour plus d'informations sur cette fonction, contactez votre administrateur système.

2.3.1 Établissement d'une téléconférence

1. En cours de communication, appuyez sur le bouton Conférence.
 - La diode verte placée en regard de la touche de ligne/d'appel clignote très rapidement pour indiquer qu'une téléconférence est en cours d'établissement.
2. Composez un numéro OU accédez à la liste de contacts ou au journal des appels pour sélectionner une entrée.
3. Appuyez sur le bouton Conférence ou sur la touche programmable Partici. pour intégrer la personne à la téléconférence en cours.

2.3.2 Mise en attente d'une téléconférence

Lorsque vous mettez une téléconférence en attente, les autres participants peuvent continuer à converser entre eux.

1. Appuyez sur le bouton En attente au cours d'une téléconférence. La diode verte placée en regard de la touche de ligne/d'appel clignote pour indiquer que la téléconférence est en attente.
2. S'il y a une seule téléconférence en attente, appuyez sur la touche programmable Reprend. ou sur le bouton En attente pour la rejoindre.

2.3.3 Affichage des détails d'une téléconférence

1. Dans l'écran Téléphone, appuyez sur la touche programmable Détails (si elle est disponible) au cours d'une téléconférence.
2. Faites défiler la liste pour connaître les participants.
3. Pour revenir à l'écran précédent, appuyez sur la touche programmable Quitter.

2.3.4 Exclusion d'un participant d'une téléconférence

1. Dans l'écran Téléphone, appuyez sur la touche programmable Détails (si elle est disponible) au cours d'une téléconférence.
2. Faites défiler la liste jusqu'au participant que vous souhaitez exclure.
3. Appuyez sur le bouton Abandon.

2.4 Consultation des messages

Appuyez sur le bouton Message pour accéder directement à votre messagerie vocale. Le voyant rouge placé dans l'angle supérieur droit du téléphone indique que vous avez des messages en attente. Votre boîte vocale est une fonction configurée. Pour toute question, contactez votre administrateur système.

2.4.1 Connexion à votre messagerie vocale

1. Pour accéder à votre boîte vocale, appuyez sur le bouton Message.
2. Suivez les invites de votre système de messagerie vocale.

2.5 À propos de la connexion à votre téléphone

Lorsque vous vous connectez et vous déconnectez, vos contacts et options personnelles sont conservés si vous partagez un téléphone avec d'autres utilisateurs ou si vous souhaitez utiliser votre numéro de poste sur un autre téléphone. En outre, la déconnexion permet d'empêcher toute utilisation non autorisée de votre téléphone en votre absence.

Remarque :

Les informations du journal des appels sont perdues après la déconnexion.

2.5.1 Connexion à votre téléphone

Connectez-vous dans l'écran d'accueil, qui vous demande votre numéro de poste.

1. Saisissez votre numéro de poste.
2. Appuyez sur le bouton OK, sur la touche programmable OK ou sur la touche #.
3. Saisissez votre mot de passe.
4. Appuyez sur le bouton OK, sur la touche programmable OK ou sur la touche #.

2.5.2 Déconnexion de votre téléphone

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Faites défiler la liste jusqu'à Ferm. sess. L'option Ferm. sess. n'est pas disponible si vous avez un appel en cours.
3. Appuyez sur le bouton OK ou sur la touche programmable Sélect..
4. Appuyez sur la touche programmable Sélect. pour confirmer la déconnexion.

Chapitre 3.

À propos des contacts

3. À propos des contacts

Vous pouvez enregistrer jusqu'à 100 noms et numéros de téléphone. Pour plus d'informations, reportez-vous à la rubrique [Procédure d'appel à partir de la liste de contacts](#)^[14].

3.1 Affichage des détails sur un contact

1. Appuyez sur le bouton Contacts.
2. Faites défiler la liste jusqu'au contact que vous souhaitez consulter. Les entrées sont classées par nom de famille, dans l'ordre alphabétique. Pour revenir en haut de la liste, appuyez sur le bouton Contacts.
3. Appuyez sur la touche programmable Détails pour afficher le nom du contact et son numéro.

3.2 Ajout d'un nouveau contact

1. Appuyez sur le bouton Contacts. Si c'est le premier contact que vous ajoutez, passez l'étape 2.
2. Appuyez sur la touche programmable Suite. Si l'option Suite n'apparaît pas et qu'il ne s'agit pas de votre premier contact, appuyez sur le bouton Contacts.
3. Appuyez sur la touche programmable Nouveau.
4. Saisissez un nom au clavier. Pour saisir des caractères au clavier :
 - Appuyez (plusieurs fois si nécessaire) sur la touche numérique correspondant au caractère (lettre ou chiffre) que vous souhaitez saisir jusqu'à ce qu'il s'affiche.
 - Attendez un instant avant de saisir le caractère suivant si des caractères successifs sont sur la même touche.
 - Pour insérer un espace, appuyez sur la touche 0.
 - Saisissez les autres lettres ou chiffres.
 - Appuyez sur la touche programmable Ret. arr. pour effacer le dernier caractère. Si vous souhaitez supprimer une lettre, un chiffre, un espace ou un symbole au milieu du texte que vous venez de saisir, utilisez les flèches de navigation gauche et droite pour placer le curseur immédiatement après le caractère à supprimer. Appuyez ensuite sur la touche programmable Ret. arr. pour supprimer le caractère placé à gauche du curseur.
6. Appuyez sur le bouton OK ou sur la touche programmable OK.
7. Saisissez un numéro de téléphone. Saisissez le numéro de téléphone comme si vous le composiez directement.
8. Appuyez sur la touche programmable Enreg. ou sur le bouton OK.

3.3 Modification d'un contact

1. Appuyez sur le bouton Contacts.
2. Faites défiler la liste jusqu'au contact que vous souhaitez modifier.
3. Appuyez sur la touche programmable Détails.
4. Appuyez sur la touche programmable Modifier.
5. Faites défiler la liste vers le haut ou vers le bas pour sélectionner le champ à modifier.
6. Modifiez les coordonnées du contact à l'aide du clavier et des touches programmables.
7. Appuyez sur la touche programmable Enreg. ou sur le bouton OK pour enregistrer les modifications apportées.

3.4 Suppression d'un contact

1. Appuyez sur le bouton Contacts.
2. Faites défiler la liste jusqu'au contact que vous souhaitez supprimer.
3. Appuyez sur les touches Suite > Suppr. .
4. Rappuyez sur la touche programmable Suppr. pour confirmer la suppression. Si vous appuyez sur la touche programmable Annuler avant d'appuyer sur Suppr., le contact n'est pas supprimé.

Chapitre 4.

À propos du journal des appels

4. À propos du journal des appels

Le journal des appels vous permet de consulter la liste de vos derniers appels ou une liste distincte des appels sortants, traités ou manqués.

4.1 Affichage du journal des appels

1. Appuyez sur le bouton Journal des appels. Pour accéder au début de la liste, appuyez sur le bouton Journal des appels.
2. Faites défiler la liste vers la gauche ou vers la droite pour afficher une liste distincte de tous les appels, des appels manqués, des appels traités ou des appels sortants.

4.2 Affichage des détails du journal des appels

1. Appuyez sur le bouton Journal des appels.
2. Faites défiler la liste jusqu'au numéro que vous souhaitez consulter.
3. Appuyez sur la touche programmable Détails pour afficher le nom du correspondant.
4. Faites défiler la liste pour afficher le numéro et la durée de l'appel.
5. Faites défiler la liste pour afficher la date et l'heure de l'appel.
6. Appuyez sur la touche programmable Retour pour revenir à la liste.

4.3 Ajout d'une entrée du journal des appels à votre liste de contacts

1. Appuyez sur le bouton Journal des appels.
2. Faites défiler la liste jusqu'au numéro que vous souhaitez ajouter à votre liste de contacts.
3. Appuyez sur la touche programmable Détails.
4. Appuyez sur la touche programmable +Contact. Si votre liste de contacts est pleine, la fonction +Contact n'apparaît pas.
5. Pour modifier le nom ou le numéro, faites défiler les entrées vers le haut ou vers le bas et apportez les modifications souhaitées.
6. Appuyez sur la touche programmable Enreg. ou sur le bouton OK.

4.4 Suppression d'une entrée du journal des appels

1. Appuyez sur le bouton Journal des appels.
2. Sélectionnez le numéro que vous souhaitez supprimer.
3. Appuyez sur les touches Suite > Suppr. .
4. Appuyez sur la touche programmable Suppr. pour confirmer la suppression.

4.5 Suppression de toutes les entrées du journal des appels

Cette opération supprime toutes les entrées d'un journal des appels donné. Par exemple, si vous consultez la liste des appels sortants, seuls les appels sortants sont supprimés du journal. Mais si vous consultez la liste de tous les appels, l'intégralité des entrées du journal des appels est supprimée lorsque vous appuyez sur la touche programmable Eff. tt.

1. Appuyez sur le bouton Journal des appels.
2. Sélectionnez la liste que vous souhaitez supprimer.
3. Appuyez sur les touches Suite > Eff. tt pour supprimer toutes les entrées de la liste affichée.
4. Appuyez sur la touche programmable Eff. tt pour confirmer la suppression.

Chapitre 5.

À propos du menu Fonctions

5. À propos du menu Fonctions

Le menu Fonctions permet d'accéder aux fonctionnalités téléphoniques avancées (comme le répertoire et le renvoi d'appel) associées aux touches de fonction. Vous disposez ainsi d'une méthode alternative pour accéder aux fonctions configurées, mais vous pouvez également utiliser le menu Fonctions pour confirmer les fonctions programmées sur les touches (en l'absence d'étiquette en regard d'une touche ou lorsque celle-ci est incorrecte, par exemple).

5.1 Accès au menu Fonctions

1. Dans l'écran Téléphone, faites défiler la liste vers la droite pour accéder au menu Fonctions. Pour revenir à l'écran principal Téléphone, appuyez sur le bouton Téléphone/ Quitter ou sur la touche programmable Quitter.
2. Faites défiler la liste vers le bas pour afficher les fonctions configurées sur votre poste. La diode verte placée en regard d'une touche de fonction indique si la fonction associée est active ou non. Si elle est allumée, cela signifie que la fonction est active. La diode rouge placée en regard d'une touche de fonction clignote lorsque le libellé de la fonction apparaît sur l'afficheur.

Chapitre 6.

À propos du menu Avaya

6. À propos du menu Avaya

Le menu Avaya permet de régler et personnaliser les paramètres du téléphone, de configurer la journalisation des appels, de sélectionner la langue d'affichage, de consulter les données réseau et de vous déconnecter.

Le menu Avaya comporte six sous-menus :

- Options affich./son — Régler la luminosité et le contraste de l'afficheur ; sélectionner une sonnerie ; activer ou désactiver le son (clic) des touches ; activer ou désactiver les tonalités d'erreur.
- Réglages de l'appel — Afficher ou masquer la durée des appels, l'alerte visuelle et les appels entrants ; régler l'option de renumérotation ; définir la voie audio vers le haut-parleur ou le casque.
- Options avancées — Sélectionner la langue d'affichage ; activer ou désactiver le réglage automatique de l'amplification (AGC) du combiné, du casque et du haut-parleur ; procéder à une sauvegarde/restauration manuelle si vous disposez d'un serveur de fichiers de sauvegarde/restauration. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.
- Informations réseau — Récapitulatif des paramètres réseau de votre téléphone, comme les paramètres IP et la qualité de service.
- Ferm. sess. — Vous déconnecter du téléphone pour empêcher toute utilisation non autorisée en votre absence.

Remarque :

Les sous-menus affichés dépendent de la configuration de votre poste. Il est possible que certains sous-menus ne soient pas disponibles.

6.1 Réglage de la luminosité ou du contraste de l'afficheur

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Sélectionnez Options affich./son.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez Luminosité ou Contraste.
5. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
6. Utilisez les flèches de défilement vers la droite ou vers la gauche pour régler la luminosité ou le contraste.

6.2 Changement de sonnerie

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Sélectionnez Options affich./son.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez Personnaliser sonnerie.
5. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
6. Faites défiler la liste vers le haut ou vers le bas pour parcourir les sonneries disponibles.
7. Sélectionnez une sonnerie pour l'écouter.
8. Appuyez sur la touche programmable Écouter pour la réécouter.
9. Appuyez sur la touche programmable Enreg. pour valider la sonnerie sélectionnée.

6.3 Activation ou désactivation du son (clic) des touches

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Sélectionnez Options affich./son.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez Son touches.
5. Appuyez sur la touche programmable Activé ou Désactivé, sur le bouton OK ou sur la flèche de navigation gauche ou droite pour activer ou désactiver le son (clic) des touches.

6.4 Activation ou désactivation des tonalités d'erreur

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Sélectionnez Options affich./son.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez Tonalités d'erreur.
5. Appuyez sur la touche programmable Activé ou Désactivé, sur le bouton OK ou sur la flèche de navigation gauche ou droite pour activer ou désactiver les tonalités d'erreur.

6.5 Affichage ou masquage de la durée des appels

Vous pouvez définir les paramètres d'appel pour afficher automatiquement la durée des appels. Vous pouvez activer ou désactiver cette fonction.

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Faites défiler la liste jusqu'à Réglages de l'appel.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez Durée appels.
5. Appuyez sur la touche programmable Activé ou Désactivé, sur le bouton OK ou sur la flèche de navigation gauche ou droite pour afficher ou masquer la durée des appels.
6. Appuyez sur le bouton Téléphone/Quitter pour revenir à l'écran Téléphone.

6.6 Activation ou désactivation de l'alerte visuelle

Lorsque la fonction Alerte visuelle est activée, le voyant placé dans l'angle supérieur droit du téléphone clignote à l'arrivée d'un appel entrant. Vous pouvez activer ou désactiver cette fonction.

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Faites défiler la liste jusqu'à Réglages de l'appel.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez Alerte visuelle.
5. Appuyez sur la touche programmable Activé ou Désactivé, sur le bouton OK ou sur la flèche de navigation gauche ou droite pour activer ou désactiver l'alerte visuelle.

6.7 Définition des options de renumérotation

Vous pouvez configurer la fonction Renumérotation pour recomposer le dernier numéro appelé ou afficher la liste des derniers numéros appelés.

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Faites défiler la liste jusqu'à Réglages de l'appel.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez Renumér.
5. Appuyez sur la touche programmable Modifier ou sur le bouton OK pour basculer entre l'option Un (dernier numéro) et Liste.

6.8 Définition de la voie audio

Vous pouvez configurer la voie audio de votre téléphone de façon à activer automatiquement le mode mains libres ou casque lorsque vous initiez un appel.

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Faites défiler la liste jusqu'à Réglages de l'appel.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez Voie audio.
5. Appuyez sur la touche programmable Modifier ou sur le bouton OK pour basculer entre l'option Casque ou Haut-parleur.

6.9 Activation ou désactivation de l'affichage des appels entrants

Vous pouvez définir les paramètres d'appel pour afficher automatiquement les appels entrants. Vous pouvez activer ou désactiver la fonction d'affichage des appels entrants.

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Faites défiler la liste jusqu'à Réglages de l'appel.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez Afficher les appels entrants.
5. Appuyez sur la touche programmable Activé ou Désactivé, sur le bouton OK ou sur la flèche de navigation gauche ou droite pour activer ou désactiver l'affichage des appels entrants.

6.10 Réglage automatique de l'amplification

La fonction de réglage automatique de l'amplification (AGC) permet d'assurer un niveau audio constant en augmentant ou réduisant automatiquement l'amplification selon le niveau du signal. Pour les signaux de niveau élevé, l'amplification est réduite et pour les signaux de niveau faible, elle est augmentée.

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Faites défiler la liste jusqu'à Options avancées.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez l'option AGC.
5. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
6. Sélectionnez Combiné, Casque ou Haut-parleur.
7. Appuyez sur la touche programmable Activé ou Désactivé, sur le bouton OK ou sur la flèche de navigation gauche ou droite pour activer ou désactiver le réglage automatique de l'amplification.

6.11 Changement de langue

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Faites défiler la liste jusqu'à Options avancées.
3. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
4. Sélectionnez l'option Langue.
5. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK.
6. Faites défiler la liste vers le haut ou vers le bas pour sélectionner la langue d'affichage souhaitée.
Remarque :
D'autres langues peuvent être disponibles. Contactez votre administrateur système.
7. Appuyez sur la touche programmable Sélect. ou sur le bouton OK pour valider la langue sélectionnée.
8. Appuyez sur le bouton OK pour confirmer la sélection.

6.12 Affichage des données réseau

1. Appuyez sur le bouton A.
2. Faites défiler la liste jusqu'à Informations réseau.
3. Sélectionnez Réglages audio, Erreur paramètres d'adresse IP, Qualité de service, Interfaces ou Divers.
4. Appuyez sur la touche programmable Afficher ou sur le bouton OK.

Index

A

Appel 15
Appel entrant 15
Attente d'un appel 15

C

Connexion 17
Consultation des messages 16

D

Désactivation du microphone 15

F

Fonctions#_Pdf3 24

I

Ignorer 15

M

Messagerie 15
Mise 15

P

Présentation du téléphone IP 1616 7
Procédure d'appel#_Pdf5 14
Propos 17
Propos des contacts 20
Propos des téléconférences#_Pdf1 16
Propos du 24, 26
Propos du journal des appels 22

R

Renvoi d'un appel entrant directement 15
Réponse 15

T

Transfert d'un appel 15

V

Votre téléphone 17

www.onedirect.fr

Numéro Vert
0 800 72 4000

58 Av de Rivesalles Appel Gratuit
66240 St Esteve
tel. +33(0)468 929 322
fax +33(0)468 929 333



www.onedirect.es

902 30 32 32

Av Diagonal 618 8° D
08021 Barcelona
tel. +34 93 241 38 90
fax +34 93 241 37 92



www.onedirect.it

02 365 22 990

Via Caracciolo 20
20155 Milano
tel. +39 02 365 22 990
fax +39 02 365 22 991



www.onedirect.pt

800 780 300

Av. da Libertade nº 9 - 7º
1250-139 Lisboa
tel. 800 780 300
fax 800 780 301



www.onedirect.com

0800 70 50 400

Berner Str. 50
60437 Frankfurt / Main
tel. 069 24 75 10 50
fax 069 24 75 10 5 90



Les chiffres et les données de performances cités dans ce document correspondent à des mesures habituelles ; leur application à une commande ou à un contrat particulier doit au préalable faire l'objet d'une confirmation écrite expresse de la part d'Avaya. La société se réserve le droit de modifier ou de rectifier à sa convenance le contenu de ce guide. La publication des informations de ce document n'implique pas de dérogation en matière de protection des brevets ou d'autres droits de propriété d'Avaya ou d'autres sociétés.

La propriété intellectuelle inhérente à ce produit ainsi qu'aux marques préalablement déposées par Lucent Technologies a été transférée ou cédée à Avaya.

Toutes les marques identifiées par ® ou ™ sont respectivement des marques ou des marques déposées d'Avaya Inc. Toutes les autres marques appartiennent à leurs propriétaires respectifs.

Ce document contient des informations confidentielles d'Avaya et ne doit pas être divulgué ou utilisé, excepté en respectant les accords applicables.

Tout commentaire ou suggestion concernant ce document doit être adressé(e) à « wgctechpubs@avaya.com ».

© 2008 Avaya Inc. Tous droits réservés.

Avaya
Unit 1, Sterling Court
15 - 21 Mundells
Welwyn Garden City
Hertfordshire
AL7 1LZ
Angleterre

Tél. : +44 (0) 1707 392200
Fax : +44 (0) 1707 376933

<http://marketingtools.avaya.com/knowledgebase>